

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BIASI GIANNI

Indirizzo

P.ZZA ZINELLI, 1/39, 37057 SAN GIOVANNI LUPATOTO - VR

Telefono

349 3744515

E-mail

biasig@tiscali.it

biasig@postecert.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

7 febbraio 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da novembre 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Responsabile Amministrativo

SGL Multiservizi Srl, Via San Sebastiano 6/2, 37057 San Giovanni Lupatoto VR

Società *in house* del Comune di San Giovanni Lupatoto per: a) distribuzione e misura gas naturale; b) servizio rifiuti (fino a dicembre 2019); c) gestione calore edifici comunali (fino a maggio 2017)

Quadro – tempo indeterminato

Supervisione e coordinamento delle attività amministrative, contabili e di bilancio; Predisposizione degli atti amministrativi, dei regolamenti, delle procedure, del budget, dei piani finanziari e di investimento, delle relazioni semestrali e annuali.

Cura degli atti dell'Organo Amministrativo;

Rapporti con il Collegio Sindacale/Organo di Revisione, con OdV e DPO, con l'ufficio

Partecipazioni del Comune controllante;

Rapporti con le Autorità Competenti (ARERA – ARPAV);

RUP gare per servizi e forniture;

Responsabile trasparenza e anticorruzione.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da dic. 2007 a ott. 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dirigente Settore Economico Finanziario

Comune di San Giovanni Lupatoto, Via Roma 18, 37057 San Giovanni Lupatoto VR

- Tipo di azienda o settore

Ente locale

- Tipo di impiego

Dirigente a contratto a tempo determinato (art. 110, D.Lgs. n. 267/2000)

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dei servizi: Bilancio e programmazione economico-finanziaria, Tributi e entrate patrimoniali, Economato e patrimonio.

- Date (da lugl. 2003 a nov. 2007)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Amministrativo
Credito Veronese Spa (ora incorporata in Banca Valsabbina Spca)

Nuova banca locale
Impiegato a tempo indeterminato
Responsabile della contabilità ed economato, contratti e atti amministrativi

- Date (da nov. 1999 a ott. 2002)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente Settore Amministrativo Contabile
Comune di San Giovanni Lupatoto, Via Roma 18, 37057 San Giovanni Lupatoto VR

Ente locale
Dirigente a contratto a tempo determinato (art. 51, L. n. 142/1990)
Responsabile dei servizi: Bilancio e programmazione economico-finanziaria, Tributi, Risorse Umane e organizzazione, Legale e contratti, Segreteria generale.

- Date (da gen. 1997 a apr. 2000)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Presidente e poi Membro del Consiglio di Amministrazione
AMIA Verona, Via Avesani 31, 37135 Verona

Azienda Speciale del Comune di Verona per i servizi ambientali
Presidente CdA e poi Consigliere CdA

- Date (da apr. 1992 a feb. 1997)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consulente
C.U.O.A. di Altavilla Vicentina

Consorzio universitario per gli studi in organizzazione aziendale
CO.CO.CO.
Assistente Area Organizzazione e collaboratore Divisione Pubblica Amministrazione, con compiti di consulenza e docenza.
Collaboratore Divisione Master e progetto formativo Fondo Sociale Europeo "Cultura d'Impresa"

- Date (da ott. 1987 a set. 1990)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impiegato
Banca Commerciale Italiana, Milano

Banca d'interesse nazionale
Dipendente Tempo Indeterminato
Impiegato esecutivo in filiale poi nei Servizi di Direzione nella sede di Verona

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da ott. 1990 – a set. 1991)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma di merito 33° Master in Organizzazione Aziendale (*Master in Business Administration*)
C.U.O.A. di Altavilla Vicentina

Tutte le materie attinenti la gestione manageriale delle aziende.

- Date (1985)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza – Votazione 99/110
Università di Parma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ABITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO, CAPACITÀ DI RELAZIONE E COLLABORAZIONE CON RAPPRESENTANTI/RESPONSABILI ALTRI ENTI PUBBLICI/PRIVATI E CONSULENTI ESTERNI, ACQUISITE NEL CORSO DELL'ESPERIENZA LAVORATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE, ABITUDINE ALLA STESURA DI BILANCI/BUDGET/RELAZIONI E AL CONTROLLO AMMINISTRATIVO, ATTITUDINE A GESTIRE PROCESSI DI CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO/AZIENDALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEI PACCHETTI OFFICE PER PC; BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI DI RACCOLTA DATI DELLE AUTORITÀ/ENTI CONTROLLO COMPETENTI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ABITUDINE ALL'APPROFONDIMENTO E AGGIORNAMENTO NORMATIVO IN MATERIE DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI/SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTRATTI PUBBLICI

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Periodo 2000/2002 Membro del Nucleo di Valutazione del Comune di Villafranca di Verona
Periodo 1994/1998 Assessore al Bilancio del Comune di San Giovanni Lupatoto

26/05/2021

San Budo