CONSIGLIO DI BACINO “VERONA SUD”

Piazza Scipioni, 1 - 37051 BOVOLONE (VR)

C.F.93264700233

Sede operativa Via Foro Boario, 8 - 37051 Bovolone VR

Tel. 045 6949164 – Fax 045 6908692

e-mail: info@bacinovrsud.it - PEC: protocollo@pec.bacinovrsud.it

DETERMINAZIONE N. 6 DEL 29-03-2021

Il giorno ventinove del mese di marzo duemilaventuno, il Direttore ,

D E T E R M I N A

sul seguente

O G G E T T O

MANTENIMENTO DOMINIO bacinovrsud.it, 4 CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CLOUDMAIL E CASELLA POSTA CERTIFICATA ANNO 2021 - DITTA COMUNICANET di Renzo Ferrarini Z94312CE4A

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione assembleare nr.1 del 21/01/2020 ad oggetto “Esame ed approvazione del Piano Triennale delle attività e del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022”;

VISTA la deliberazione di Comitato nr. 2 del 04/02/2020, ad oggetto: Approvazione del Piano di Gestione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione assembleare nr.5 in data 27/07/2020 ad oggetto “Approvazione salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all’art.193 del D.lgs 267/2000 e variazione di assestamento generale di bilancio 2020/2022 di cui agli all’art.1756, C 8 del D.lgs267/2000;

VISTO l’art.36 comma A del D.lgs 50/2016 che prevede l’affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00€;

RICHIAMATO l’art. 3, comma 4. Lettera a) del Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a 40 mila Euro, approvato con deliberazione di Comitato di Bacino n. 12 del 12/10/2020;

RICHIAMATO altresì, il comma 516 dell’art.1 della Legge 28 dicembre 2015 nr. 208, che dispone che le pubbliche amministrazioni possano procedere ad approvvigionamenti a seguito di apposita autorizzazione motivata dell’organo di legge amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell’amministrazione, ovvero in casi di necessità o di urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Tali approvvigionamenti sono comunicati all’ANAC e all’Agid;

CONSIDERATO che la ditta Comunicanet con nota recepita al ns. prot.207 in data 23/03/2021 ha formalizzato il preventivo per il servizio in questione quantificandolo in complessivi € 305,00 (imponibile € 250,00 + Iva € 55,00) per l’anno 2021;

RITENUTO opportuno procedere, per ovvie ragioni di continuità, visto che dal 2016 a tutt’oggi l’Ente si è affidato alla ditta Comunicanet, impegnando l’importo di € 305,00 sull’anno 2021;

ATTESO che la fornitura in oggetto è inferiore a €. 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico;

VISTA l'istruttoria in atti al presente provvedimento;

CONSIDERATO che il pagamento verrà disposto alla conclusione delle prestazioni oggetto della fornitura, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta fornitrice;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il Dlgs 118/2011 e il Dlgs 126/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e nella relazione del funzionario conservata agli atti dell'Ente, la fornitura del mantenimento del dominio bacinovrsud.it, delle 4 caselle di posta elettronica e del mantenimento della pec, per un importo di €. 250,00 oltre IVA 22%, per un totale di €. 305,00;
- 2) Di impegnare la spesa di €. 250,00 oltre IVA 2%, per un totale di €. 305,00 al capitolo 300.20 - SERVIZI DI INFORMATICA codice meccanografico 01.02-1.03.02.19.000 - del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 annualità 2021 – rif. impegno di spesa n. 48 DEL 29/03/2021;
- 3) Di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti prevedendo che la fattura o altro documento contabile equivalente emesso nei confronti dell'Ente debba obbligatoriamente prevedere, al fine della sua liquidazione, il codice identificativo gara (CIG), il nr. e la data della presente determinazione con il relativo nr di impegno di spesa nonché il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- 4) Di dare atto altresì che il "Codice Univoco Ufficio" da indicare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche per il servizio oggetto del presente affidamento è il seguente: UFV6G6;
- 5) Di dare atto che per effetto delle disposizioni introdotte dall'art.1, commi 629 e 632 della Legge 190 del 23/12/2014 (split payment) lo scrivente Ente provvederà, all'atto del pagamento delle fatture, al versamento al fornitore della sola quota parte di imponibile, e al versamento all'Erario della quota parte relativa all'IVA;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento mediante l'affissione all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi, oltre che sul Sito web istituzionale ai sensi dell'art.26 del Dlgs 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
F.to FRANCHINI LUCIANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto Contabile: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

Il Responsabile dei
Servizi Finanziari

F.to FRANCHINI LUCIANO