

CONSIGLIO DI BACINO “VERONA SUD”

Piazza Scipioni, 1 - 37051 BOVOLONE (VR)

C.F.93264700233

Sede operativa Via Foro Boario, 8 - 37051 Bovolone VR

Tel. 045 6949164 e-mail: info@bacinovrsud.it

PEC: protocollo@pec.bacinovrsud.it

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 14-01-2021

Il giorno quattordici del mese di gennaio duemilaventuno, il Direttore ,

D E T E R M I N A

sul seguente

O G G E T T O

ACQUISTO CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEL CONSIGLIO DI BACINO ZD2302CBF9

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione assembleare nr.1 del 21/01/2020 ad oggetto “Esame ed approvazione del Piano Triennale delle attività e del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022”;

VISTA la deliberazione di Comitato nr. 2 del 04/02/2020, ad oggetto: Approvazione del Piano di Gestione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione assembleare nr.5 in data 27/07/2020 ad oggetto “Approvazione salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all’art.193 del D.lgs 267/2000 e variazione di assestamento generale di bilancio 2020/2022 di cui agli all’art.1756, C 8 del D.lgs267/2000;

VISTO l’art.36 comma A del D.lgs 50/2016 che prevede l’affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00€;

VISTO il regolamento che disciplina i contratti di lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a 40 mila euro (art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni) approvato con delibera di Comitato n. 12 del 12/10/2020;

RICHIAMATO il comma 516 dell’art.1 della Legge 28 dicembre 2015 nr. 208, che dispone che le pubbliche amministrazioni possano procedere ad approvvigionamenti a seguito di apposita autorizzazione motivata dell’organo di legge amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell’amministrazione, ovvero in casi di necessità o di urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Tali approvvigionamenti sono comunicati all’ANAC e all’Agid;

CONSIDERATO che la formazione del personale costituisce elemento essenziale per dotare i dipendenti di conoscenze e competenze che consentano loro di svolgere al meglio le proprie mansioni;

VISTA l’opportunità di accedere a corsi on line relativi sia alla stesura dei bilanci dell’Ente, sia alla redazione di atti amministrativi proposti da Nomodidattica Srl/MOLTOCOMUNI con sede a Verona;

ATTESO CHE il costo per entrambi i corsi ammonta a €. 112,00 e che tale importo trova copertura nel bilancio di previsione 2020-2022, annualità 2021 capitolo 300.13 FORMAZIONE DEL PERSONALE;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa verrà onorato a presentazione di regolare fattura da parte della ditta incaricata;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il Dlgs 118/2011 e il Dlgs 126/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di acquistare da Nomodidattica Srl/MOLTOCOMUNI i corsi di formazione on line relativi alla stesura dei bilanci dell'Ente ed alla redazione di atti amministrativi per le motivazioni espresse in premessa;
- 2) Di impegnare la spesa di € 112,00 al capitolo 300 articolo 13 del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 annualità 2021 Riferimento impegno di spesa nr. 1 del 14/01/2021;
- 3) Di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti prevedendo che la fattura o altro documento contabile equivalente emesso nei confronti dell'Ente debba obbligatoriamente prevedere, al fine della sua liquidazione, il codice identificativo gara (CIG), il nr. E la data della presente determinazione con il relativo nr di impegno di spesa nonché il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- 4) Di dare atto altresì che il "Codice Univoco Ufficio" da indicare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche, per il servizio oggetto del presente affidamento è il seguente: UFV6G6;
- 5) Di dare atto che per effetto delle disposizioni introdotte dall'art.1, commi 629 e 632 della Legge 190 del 23/12/2014 (split payment) lo scrivente Ente provvederà, all'atto del pagamento delle fatture, al versamento al fornitore della sola quota parte di imponibile, e al versamento all'Erario della quota parte relativa all'IVA, ove presente;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento mediante l'affissione all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi, oltre che sul Sito web istituzionale ai sensi dell'art.26 del Dlgs 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
F.to FRANCHINI LUCIANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto Contabile: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

Il Responsabile dei
Servizi Finanziari

F.to FRANCHINI LUCIANO